

Bình Tân, ngày 27 tháng 06 năm 2022

KẾ HOẠCH HUY ĐỘNG TRẺ RA LỚP 1 NĂM HỌC 2022- 2023

Căn cứ Quyết định số 1596/QĐ-UBND ngày 29 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận Bình Tân về ban hành Quyết định Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh lớp 6 năm học 2022 - 2023;

Căn cứ danh sách trẻ sinh năm 2016 do Ủy ban nhân dân phường An Lạc A; Ủy ban nhân dân phường Bình Trị Đông B; Ủy ban nhân dân phường An Lạc.

Căn cứ tình hình cơ sở vật chất hiện có, Trường Tiểu học Lương Thế Vinh xây dựng kế hoạch huy động trẻ ra lớp 1 năm học 2022-2023 như sau:

I. THỜI GIAN VÀ KẾ HOẠCH HUY ĐỘNG TRẺ:

1/ Đối với UBND Phường An Lạc A, phường Bình Trị Đông B, Phường An Lạc:

- Phường An Lạc A và phường Bình Trị Đông B gửi giấy báo nhập học đến từng hộ gia đình học sinh. Trẻ sinh 2016 của phường An Lạc A (226 em trong đó KP1: 96, KP2: 66; KP 3: 64) và phường Bình Trị Đông B (231 em trong đó KP 11: 61; KP 12: 73; KP 13: 97); tiếp nhận trẻ ở các chung cư phường An Lạc. Song song việc gửi giấy báo nhập học lớp 1 Phường An Lạc A, Phường An Lạc và phường Bình Trị Đông B, gửi danh sách đã gửi giấy báo cho Hiệu trưởng trường Tiểu học Lương Thế Vinh để căn cứ nhận học sinh lớp 1.

- ✚ Phường An Lạc A gửi giấy gọi trẻ cho PHHS ở khu phố 1, 2, 3 để làm cơ sở đăng ký nhập học trực tuyến cho học sinh.
- ✚ Phường Bình Trị Đông B gửi giấy gọi trẻ cho PHHS khu phố 11,12,13: theo danh sách gửi Trường Lương Thế Vinh để làm cơ sở đăng ký nhập học trực tuyến cho học sinh.
- ✚ Trẻ ở chung cư Phường An Lạc: do UBND phường An Lạc phân bổ gọi trẻ đến trường tiểu học Lương Thế Vinh để làm cơ sở đăng ký nhập học trực tuyến cho học sinh.

2/ Đối với Phụ huynh học sinh:

Thực hiện Truy cập vào Hệ thống Okuro theo địa chỉ website: <https://okuro.vn> hoặc quét mã QRCode có in giấy gọi trẻ để vào trang Okuro đăng ký trực tuyến.

Phụ huynh chuẩn bị hồ sơ đăng ký trực tuyến (chụp hình ảnh đưa lên phần mềm đăng ký): Bản trích lục khai sinh; Sổ hộ khẩu (hoặc tạm trú); Bảo hiểm y tế; Giấy tiêm ngừa; Giấy chứng nhận hoàn thành lớp lá (nếu có).

Phụ huynh lưu ý:

+ Cha mẹ học sinh chịu trách nhiệm về tính xác thực của các thông tin cung cấp trên hệ thống trực tuyến.

+ Khi tiếp nhận hồ sơ nhập học, nếu nhà trường phát hiện hồ sơ học sinh nhập học **không trùng khớp** với giấy báo nhập học lớp 1, thông tin cha mẹ học sinh đăng ký trên hệ thống tuyển sinh trực tuyến thì nhà trường sẽ lập danh sách báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo xem xét, giải quyết.



II. HỒ SƠ HUY ĐỘNG TRẺ VÀO LỚP 1: Trường tổ chức 100% lớp bán trú .

A. Hồ sơ nhập học lớp 1 (7 loại): Trường tổ chức nhận bản giấy các loại hồ sơ theo kế hoạch của nhà trường.

- 1/ Hồ sơ nhập học vào lớp 1 (mẫu do trường phát)
- 2/ Bản trích lục khai sinh hợp lệ tính đến ngày 31/12/2016 (Trường không nhận bản khai sinh ép nhựa vì không mở ra được để ký tên đóng dấu mặt sau và khai sinh bản chính chỉ nhận bản phô tô có công chứng không nhận bản chính).
- 3/ Giấy báo nhập học lớp 1 có chữ ký và con dấu của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường (Chủ tịch phường xác nhận đúng nơi cư trú trên giấy báo nhập học).
- 4/ Bản sao hộ khẩu (không cần thị thực, phụ huynh mang bản chính để đối chiếu hoặc nộp chứng thực bản sao) của trẻ diện thường trú (KT1, KT2), riêng diện KT2 chưa chuyển hộ khẩu về phải làm đơn tạm trú có xác nhận Công an phường.
+ Đối với diện tạm trú (KT3, KT4): Bản sao hộ khẩu thường trú có thị thực của trẻ và sổ tạm trú có xác nhận công an phường trước ngày 01/02/2022.
- 5/ Trường hợp trẻ đã học qua lớp Lá thì nộp thêm Giấy chứng nhận photo (nếu có).
- 6/ Giấy chứng nhận tiêm ngừa Covid-19 (nếu có)
- 7/ Thẻ Bảo hiểm Y tế nhận bản photo (nếu có).

B. Lớp 1 bán trú Tiếng Anh tăng cường và lớp Tiếng Anh tăng cường có Toán và Khoa học:

Hồ sơ giống như mục A hồ sơ lớp 1, ngoài ra có thêm mẫu đơn:

- Đơn xin học bán trú Tiếng Anh tăng cường (mẫu do trường phát hành)
- Đơn xin học lớp bán trú Tiếng Anh tăng cường có toán và khoa học (mẫu do trường phát hành)

III. Kế hoạch nhận bản giấy hồ sơ vào lớp 1:

Trường tổ chức phát hành hồ sơ nhập học lớp 1 từ 14/07/2022 đến 15/07/2022.

1. Từ 18/7/2022 đến 26/7/2022: Trường tổ chức tiếp nhận hồ sơ giấy, đối chiếu danh sách xuất ra từ trên phần mềm Okuro do phụ huynh đã đăng ký. Cụ thể:

1.1. Từ 18/7/2022 đến 20/7/2022 nhận hồ sơ **Phường An Lạc A** do Bà Nguyễn Thị Ngọc Thu và Ông Võ Hoàng Ân tiếp nhận.

- + 18/7/2022 nhận hồ sơ học sinh khu phố 1
- + 19/7/2022 nhận hồ sơ học sinh khu phố 2
- + 20/7/2022 nhận hồ sơ học sinh khu phố 3

1.2. Từ 21/7/2022 đến 23/7/2022 nhận hồ sơ **Phường Bình Trị Đông B** do Bà Nguyễn Thị Ngọc Thu và Ông Võ Hoàng Ân tiếp nhận.

- + 21/7/2022 nhận hồ sơ học sinh khu phố 11
- + 22/7/2022 nhận hồ sơ học sinh khu phố 12
- + 25/7/2022 nhận hồ sơ học sinh khu phố 13

1.3. Từ 26/7/2022 đến 27/7/2022 nhận hồ sơ các chung cư **Phường An Lạc** do Bà Nguyễn Thị Ngọc Thu và Ông Võ Hoàng Ân tiếp nhận.

2. Từ 27/7/2022 đến 28/7/2022 Hiệu trưởng giải quyết hồ sơ trái tuyến giữa các trường trong quận (nếu còn chỉ tiêu).

3. Ngày 29/7/2022 Nhà trường tổ chức xét duyệt hồ sơ, xếp lớp và báo cáo cấp trên.

4. Ngày 01/08/2022 công bố danh sách học sinh vào lớp 1 năm học 2022-2023 của trường tiểu học Lương Thế Vinh trên bảng thông báo nhà trường, Zalo phụ huynh (nếu có), trên phần mềm Okuro, và trên trang Website trường để Phụ huynh tiện theo dõi.

IV. HỌC SINH CHUYỂN TRƯỜNG ĐẾN :

1. Học sinh chuyển đến lớp 1 trong quận do Hội đồng tuyển sinh của 2 trường xét duyệt từ 27/07/2022 đến 28/07/2022

2. Học sinh chuyển đến lớp 2 trong và ngoài quận khi còn chỉ tiêu của từng khối lớp. Hiệu trưởng có ý kiến và xem xét giải quyết. Thời gian từ 23/07/2022 đến 06/08/2022.

- Hồ sơ học sinh chuyển đến:

1/ Sổ liên lạc (học năm học 2021-2022)

2/ Bản trích lục khai sinh hợp lệ

3/ Hồ sơ chuyển trường (Phụ huynh tự làm hoặc mẫu của trường)

4/ Bản sao hộ khẩu có thị thực của trẻ diện thường trú (KT1, KT2), riêng diện KT2 chưa chuyển hộ khẩu về phải làm đơn tạm trú có xác nhận công an phường. Đối với diện tạm trú (KT3, KT4): Bản sao hộ khẩu thường trú có thị thực của trẻ và sổ tạm trú có xác nhận công an phường trước ngày 01/05/2022.

5/ Giấy giới thiệu chuyển trường (trường cũ HS học năm học 2021-2022).

Lưu ý : Học sinh chuyển đến, sau khi được sự chấp thuận của Hiệu trưởng thì Phụ huynh mới rút học bạ học sinh và xin giấy chuyển trường.

V. HỌC SINH ĐANG HỌC TẠI TRƯỜNG TIỂU HỌC LƯƠNG THẾ VINH:

Trường sẽ dán danh sách lớp mới và giáo viên chủ nhiệm năm học 2022-2023 vào ngày 09/08/2022.

VI. TƯ VẤN TUYỂN SINH

1. Phụ huynh học sinh có nhu cầu được tư vấn tuyển sinh xin liên hệ với nhà trường (trong giờ hành chính và ngày làm việc từ thứ hai đến thứ sáu; thứ bảy và chủ nhật nghỉ) qua các số điện thoại:

+ Thầy Võ Hoàng Ân: 0938228983

+ Cô Nguyễn Thị Ngọc Thu: 0935796573

2. Phụ huynh muốn tư vấn trực tiếp tại trường gặp thầy Lê Thái Trung (hiệu trưởng) hoặc cô Thu và thầy Ân (PHT) trong ngày làm việc và giờ hành chính.

Trên đây là kế hoạch huy động trẻ vào lớp 1 và chuyển trường năm học 2022-2023 của trường tiểu học Lương Thế Vinh. Kính gửi Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Tân, Thường trực UBND phường An Lạc A và Phường Bình Trị Đông B; Phường An Lạc xem xét và có ý kiến chỉ đạo, phối hợp để trường Tiểu học Lương Thế Vinh triển khai tổ chức thực hiện.

Trong quá trình thực hiện, đề nghị bộ phận chuyên môn, văn phòng và Hội đồng huy động trẻ vào lớp 1 nghiêm túc thực hiện.

Phụ huynh học sinh nếu có khó khăn, vướng mắc vui lòng liên hệ trực tiếp Ban huy động trẻ và Hiệu trưởng để được giải đáp và hướng dẫn thêm./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (để báo cáo);
- Ban tuyển sinh LTV (để th/hiện);
- UBND phường An Lạc A (để phối hợp);
- UBND phường Bình Trị Đông B (để phối hợp);
- UBND phường An Lạc (để phối hợp);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thái Trung

